

**INFORMACJE DLA RODZICÓW, KTÓRYCH DZIECI KORZYSTAJĄ**  
**ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

1. Świetlica szkolna jest czynna w godzinach 7.00 — 16.30.
2. Uczeń przychodzący do świetlicy zgłasza się do wychowawcy świetlicy i rejestruje swoją obecność w systemie elektronicznym.
3. Wychowawcy świetlicy nie biorą odpowiedzialności za dziecko, które nie dotrze do świetlicy po zajęciach lekcyjnych lub zajęciach dodatkowych.
4. Dziecko przebywające w świetlicy zobowiązane jest do przestrzegania regulaminu i określonych na początku roku szkolnego zasad, dotyczących przede wszystkim bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowywania się, podstawowych zasad higieny oraz do szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy.
5. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma obowiązek aktywnie uczestniczyć w życiu świetlicy oraz w zajęciach świetlicowych.
6. Zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w innej sali lekcyjnej, na boisku szkolnym, sali gimnastycznej lub placu zabaw.
7. Uczeń ma obowiązek powiadomić wychowawcę świetlicy o każdorazowym – nawet krótkotrwałym – opuszczeniu świetlicy oraz wskazać miejsce, w którym będzie przebywał.
8. Korzystanie z telefonów komórkowych w świetlicy szkolnej określa odrębny regulamin.
9. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za zaginione telefony, tablety, inne sprzęty oraz zabawki przyniesione z domu.
10. Obowiązkiem rodziców, których dzieci regularnie będą przebywać w świetlicy szkolnej, jest wypełnienie karty zgłoszenia do świetlicy i złożenie jej u wychowawców świetlicy do końca pierwszego, pełnego tygodnia września.
11. Rodzic powinien niezwłocznie powiadomić wychowawcę świetlicy o wszelkich zmianach danych zawartych w karcie zgłoszenia, a w szczególności o osobach upoważnionych do odbioru dziecka, zmianie numeru telefonu czy adresu.
12. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do punktualnego odbioru dziecka ze świetlicy. Jeśli z przyczyn losowych dziecko nie może być odebrane do godziny 16:30, rodzic/opiekun zobowiązany jest powiadomić telefonicznie wychowawcę o zaistniałej sytuacji i wskazać planowaną godzinę przyjścia. W razie nieodebrania ucznia ze świetlicy w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu ze strony rodzica stosowane są odpowiednie procedury, ujęte w dokumentacji szkolnej.

---

**PROCEDURA ODBIORU DZIECKA ZE ŚWIETLICY**

1. Dziecko ze świetlicy szkolnej mogą odbierać jego rodzice/opiekunowie prawni lub osoby przez nich upoważnione pisemnym oświadczeniem, które zawiera imię, nazwisko oraz serię i numer dowodu osobistego. Upoważnienie jest ważne w roku szkolnym, na który zostało złożone i w każdej chwili może być odwołane lub zaktualizowane przez opiekunów.
2. Osoba odbierająca dziecko zobowiązana jest powiadomić o tym wychowawcę świetlicy.
3. Nauczyciel może odmówić wydania dziecka w przypadku, gdy stan osoby zamierzającej je odebrać wskazuje, że nie jest ona w stanie zapewnić właściwego bezpieczeństwa. O zaistniałej sytuacji wychowawca świetlicy powiadamia dyrektora szkoły.
4. W przypadku samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy do domu potrzebne jest oświadczenie rodziców ze zgodą na takie wyjście, z podaniem daty i godziny, o której dziecko ma opuścić świetlicę.
5. Uczniowie, którzy posiadają pisemne pozwolenie rodziców i mogą samodzielnie wychodzić ze świetlicy do domu, muszą swoje wyjście zgłosić wychowawcy.
6. Dziecko poniżej 7 roku życia nie może samodzielnie opuszczać świetlicy szkolnej.
7. Każda nowa decyzja dotycząca sposobu i godziny opuszczania świetlicy przez dziecko musi być przekazana przez rodzica w formie pisemnej z datą i podpisem. Wychowawca nie stosuje się do ustnych informacji przekazanych przez dziecko.

**PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEODEBRANIA DZIECKA  
W GODZINACH PRACY ŚWIETLICY**

1. Jeśli dziecko nie zostanie odebrane ze świetlicy szkolnej do godziny 16:30, wychowawca świetlicy podejmuje próbę nawiązania kontaktu telefonicznego z rodzicem lub innymi osobami upoważnionymi do odbioru w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji i ustalenia godziny, do której wychowawca świetlicy będzie sprawował opiekę nad uczniem.
2. Jeśli do godziny 17:00 nauczyciel nie nawiąże kontaktu z rodzicami bądź opiekunami dziecka, informuje o zaistniałej sytuacji dyrektora szkoły, który może podjąć decyzję o wezwaniu policji w celu ustalenia miejsca pobytu rodziców oraz zapewnienia opieki.
3. Do czasu wyjaśnienia sytuacji, dziecko pozostaje pod opieką nauczyciela.

.....  
data, czytelny podpis rodzica