**Regulamin wypożyczania podręczników z biblioteki Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 9 im. Bohaterów Westerplatte w Koninie**

1. Podręczniki, materiały edukacyjne oraz materiały ćwiczeniowe, których zakupu dokonano z dotacji celowej MEN są własnością szkoły.
2. Ilekroć mowa o:
3. podręczniku – należy przez to rozumieć podręcznik dopuszczony do użytku szkolnego, a zakupiony z dotacji celowej;
4. materiale edukacyjnym – należy przez to rozumieć materiał zastępczy lub uzupełniający podręcznik, umożliwiający realizację podstawy programowej, mający postać papierową lub elektroniczną;
5. materiale ćwiczeniowym – należy przez to rozumieć materiał ćwiczeniowy przeznaczony dla uczniów, służący utrwalaniu przez nich wiadomości i umiejętności.
6. Podręczniki, materiały edukacyjne w postaci papierowej lub elektronicznej wypożyczane są uczniom nieodpłatnie na czas ich użytkowania w danym roku szkolnym na indywidualne konta czytelników.
7. Materiały ćwiczeniowe przekazywane są uczniom bez obowiązku zwrotu do biblioteki.
8. Zestawy składające się z materiałów ćwiczeniowych do wszystkich zajęć edukacyjnych w danym roku szkolnym odbiera wychowawca klasy i potwierdza go własnoręcznym podpisem.
9. W terminie wskazanym przez bibliotekę uczniowie zwracają wypożyczone podręczniki i materiały edukacyjne.
10. Uczniowie są zobowiązani do poszanowania wypożyczonych podręczników i materiałów edukacyjnych. Zabrania się mazania, pisania, rysowania, wyrywania kartek i usuwania naklejek biblioteki z kodem kreskowym.
11. Podręczniki i materiały edukacyjne należy zwrócić w najlepszym możliwym stanie, gdyż w kolejnych latach będą wypożyczane następnym uczniom.
12. Uczeń odchodzący ze szkoły w trakcie roku szkolnego zobowiązany jest do zwrócenia wypożyczonych podręczników do biblioteki najpóźniej w ostatnim dniu przerwania nauki.
13. Rodzice lub opiekunowie uczniów ponoszą pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie uszkodzenia podręczników i materiałów edukacyjnych stwierdzone przy ich zwrocie lub ich zagubienie.
14. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia (zagubienia) podręcznika lub materiału edukacyjnego w terminie wskazanym przez bibliotekarza, szkoła może żądać od rodziców lub opiekunów ucznia zakupienia go we własnym zakresie
oraz oddania w ustalonym terminie.
15. Decyzje o przydatności zniszczonych lub uszkodzonych podręczników podejmują nauczyciele bibliotekarze oraz dyrektor nadzorujący pracę biblioteki.